

VII. RAČUNOVODSTVENE INFORMACIJE

**1. GODIŠNJE AMORTIZACIJSKE STOPE ZA DUGOTRAJNU IMOVINU**

Amortizacija dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine priznaje se pravnim i fizičkim osobama (dohodašima) kao rashod u svoti obračunanoj na trošak nabave po pravocrtnoj metodi primjenom godišnjih amortizacijskih stopa (čl. 12. Zakona o porezu na dobit.)

Dugotrajnom materijalnom i nematerijalnom imovinom smatraju se stvari i prava čiji je pojedinačni trošak nabave veći od 3.500,00 kn i vijek trajanja dulji od godinu dana.

Stvari opreme s nižom nabavnom vrijednošću od navedene vode se u knjigovodstvu kao sitni inventar, ili se knjiže na trošak ako se brzo potroše.

Godišnje amortizacijske stope mogu se podvstručiti i porezno su priznani rashod, no ako porezni obveznik obračunava amortizaciju u svoti nižoj od porezno dopustive, tako obračunana amortizacija smatra se također porezno priznatim rashodom.

**Tablica 48.** Godišnje amortizacijske stope za pojedine skupine dugotrajne imovine

Naziv amortizacijske skupine	redovan otpis		ubrzani otpis	
	stopa %	koristan vijek	stopa %	koristan vijek
za građevinske objekte i brodove veće od 1000 BRT	5	20	10	10
za osnovno stado i osobne automobile	20	5	40	2,5
za nematerijalnu imovinu, opremu, vozila (osim osobnih automobila) te za mehanizaciju	25	4	50	2
za računala, računalnu opremu i programe, mobilne telefone i opremu za računalne mreže	50	2	100	1
za ostalu nespomenutu opremu	10	10	20	5

**Napomena:**

Opširnije o obračunu amortizacije može se pročitati u časopisu RRiF br. 1/18., str. 74.

**2. ČUVANJE KNJIGOVODSTVENIH ISPRAVA**

Sukladno Zakonu o računovodstvu (Nar. nov., br. 78/15. i 120/16.) i Općem poreznom zakonu

(Nar. nov., br. 115/16.) poduzetnici trebaju čuvati knjigovodstvene isprave i drugu dokumentaciju u sljedećim rokovima:

**Tablica 49.** Prikaz čuvanja dokumentacije nastale u 2017. prema Zakonu o računovodstvu i Općem poreznom zakonu.

Red. br.	Vrsta isprave	Rok čuvanja	Početak roka čuvanja	Najkraći rok čuvanja
<b>I Knjigovodstvene isprave</b>				
A	Isplatne liste ili analitičke evidencije o plaćama za koje se plaćaju obvezni doprinosi	Trajno	Od sastavljanja	Trajno
B	Isprave na temelju kojih su podatci uneseni u dnevnik, glavnu knjigu i pomoćne knjige	Najmanje 11 godina	31. 12. 2017.	31. 12. 2028.
<b>II Poslovne knjige</b>				
A	Dnevnik i glavna knjiga	Najmanje 11 godina	31. 12. 2017.	31. 12. 2028.
B	Pomoćne knjige, porezne evidencije i obračuni	Najmanje 11 godina	31. 12. 2017.	31. 12. 2028.
<b>III Izvješća</b>				
A	Financijski izvještaji	Trajno	Od sastavljanja	Trajno
B	Godišnja izvješća	Trajno	Od sastavljanja	Trajno
<b>IV Ostalo</b>				
1.	Kupoprodajni ugovori nekretnina			Trajno

**Napomena:**

Opširnije o čuvanju dokumentacije vidjeti u časopisu RRiF br. 4/16.

Iako Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Nar. nov. br., 91/96. do 152/14.) ne propisuje rok za čuvanje vlasničkih isprava, iz višestrukih razloga treba ih čuvati trajno, odnosno sve dok postoji pravo ili odgovornost iz vlasničkih odnosa.

**HRVATSKI RAČUNOVODSTVENI SUSTAV**

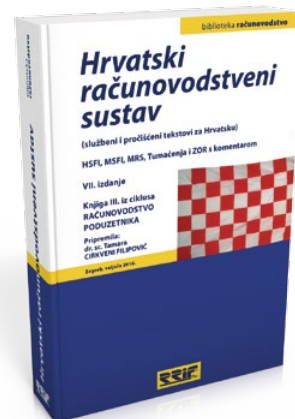
VII. izdanje 2016.

Opseg priručnika: 1.102 str.

Cijena (s PDV-om)

tiskano izdanje 294,00 kn

e-knjiga 300,00 kn



### 3. OBVEZNICI REVIZIJE

Obveza revizije uređena je čl. 20. Zakonom o računovodstvu. Obveznici revizije prikazani su u nastavku.

	Obveznici revizije	Dodatni zahtjevi
Obveznici revizije	1. Subjekti od javnog interesa ( <b>vidjeti sljedeću tablicu u nastavku</b> )	-
	2. Veliki poduzetnici	-
	3. Srednji poduzetnici	-
	4. Matična društva velikih grupa	-
	5. Matična društva srednjih grupa	-
	6. Dionička društva, društva s ograničenom odgovornošću i komanditna društva koja nisu velika i srednja društva i subjekti od javnog interesa	Ako pojedinačni ili konsolidirani podatci d.d.-a, d.o.o.-a i k.d.-a prelaze dva od tri uvjeta u prethodnoj godini: – ukupna aktiva 15 milijuna kuna – prihodi 30 milijuna kuna – prosječan broj zaposlenih 25 radnika
	7. Poduzetnici koji su podnijeli zahtjev za uvrštavanje vrijednosnih papira na uređeno tržište	-
	8. Poduzetnici koji su sudjelovali u pripajanju, spajanju odnosno podjelama kao preuzimatelji ili novoosnovana društva	-

Subjekti od javnog interesa

Red. br.	Subjekt
1.	Poduzetnici osnovani prema hrvatskim propisima i čiji su vrijednosni papiri uvršteni na uređeno tržište bilo koje države članice

Red. br.	Subjekt
2.	Kreditne institucije određeno posebnim zakonom koji uređuje kreditne institucije
3.	Institucije za elektronički novac
4.	Društva za osiguranje
5.	Društva za reosiguranje
6.	Leasing društva
7.	Društva za upravljanje UCITS fondovima
8.	Društva za upravljanje alternativnim investicijskim fondovima
9.	UCITS fondovi
10.	Alternativni investicijski fondovi
11.	Mirovinska društva koja upravljaju obveznim mirovinskim fondovima
12.	Mirovinska društva koja upravljaju dobrovoljnim mirovinskim fondovima
13.	Obvezni mirovinski fondovi te mirovinska osiguravajuća društva
14.	Dobrovoljni mirovinski fondovi
15.	Društva za dokup mirovine
16.	Factoring društva
17.	Investicijska društva
18.	Burze
19.	Operateri MTP-a
20.	Središnja klirinška depozitarna društva
21.	Operateri središnjeg registra
25.	Operateri sustava poravnanja i/ili namire
26.	Operateri fonda za zaštitu ulagatelja
27.	Trgovačka društva i druge pravne osobe od strateškog interesa za RH i trgovačka društva od posebnog interesa u kojima RH ima vlasništvo manje od 50 % sukladno Odluci o utvrđivanju popisa trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku

**Odluku o izboru revizora za 2018. donosi skupština trgovačkog društva do 30. rujna 2018. Cijena revizorske usluge slobodno se govora.**

**USKORO!**

**U PRIPREMI**

**USKORO!**

# RAČUNOVODSTVO PODUZETNIKA

**XI. izmijenjeno i dopunjeno izdanje 2018.**

Ovo izdanje našeg priručnika za praktično računovodstvo/knjigovodstvo stavilo je pred autore zadaću da nakon četiri godine unesu u svoje tekstove i primjere knjiženja sve zakonske promjene koje su na snazi, kao i one koje će se primijeniti od početka 2018. godine. To su u prvom redu promjene u poreznom sustavu i drugim propisima, te promjene u hrvatskim i međunarodnim računovodstvenim standardima. Uz sve to, priručnik je „osvježan“ s novim tekstovima i primjerima kako bi odgovorio na što više pitanja iz praktičnog računovodstva.

**Očekivani opseg: više od 1.000 stranica**

**Cijena knjige u pretplati (prije izlaska iz tiska):**

**525,00 kn (s PDV-om)**

**Vrijeme izlaska iz tiska: siječanj 2018.**

Narudžbu možete poslati na: tel.: **01/ 4699-760** • faks: **01/ 4699-766** • e-poštu: **rrif@rrif.hr**.

